

Паспорт учебного кабинета № 28

1. ФИО заведущей кабинетом **Крупина Татьяна Анатольевна**
2. Класс, ответственный за кабинет **3 «В»**
3. ФИО учителей, работающих в кабинете
Кузьмичева О.И., Крупина Т.А.
4. Занятость кабинета № 28 **1-я смена с 8.00 до 12.15, 2 смена с 13.00 до 17.10.**

№ урока	День недели					
	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

5. Площадь кабинета **60,8 м²**

6. Число посадочных мест - **30**

Опись имущества и документации кабинета № 28

№ п/п	наименование имущества	количество
1.	Учительский стол	1
2.	Учительский стул	1
3.	Парты двухместные	14
4.	Стулья ученические	28
5.	Шкафы	4
6.	Раковина	1
7.	Доска магнитная	1
8.	Карнизы	3
9.	Шторы	9
10.	Стенды	3
11.	Декоративные цветы	20
12.	Указка	1
13.	Доска интерактивная	1
14.	Аудиоколонки	2
15.	Проектор	1
16.	Принтер.	1
17.	Персональный компьютер	1
18.	Монитор	1
19.	Мышь	1
20.	Клавиатура	1
21.	Книжная полка	1

Средства обучения

Русский язык

Рабочая программа по русскому языку для 1-4 классов.

Русский язык, учебник (в 2 частях), 2,3 класс/ Канакина В.П., Горецкий В.Г., Акционерное общество «Издательство «Просвещение».

Русский язык, рабочая тетрадь (в 2 частях), 2,3 класс/ Канакина В.П., Горецкий В.Г., Акционерное общество «Издательство «Просвещение».

Математика

Рабочая программа по математике для 1-4 классов.

Математика, учебник (в 2 частях), 2,3 класс /Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»;

Математика, рабочая тетрадь (в 2 частях), 2,3 класс /Моро М.И., Волкова С.И., Степанова С.В., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»;

Литературное чтение

Рабочая программа по литературному чтению для 1-4 классов.

Литературное чтение, учебник (в 2 частях), 2,3 класс/ Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. и другие, Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

Окружающий мир

Рабочая программа по окружающему миру для 1-4 классов.

Окружающий мир, учебник (в 2 частях), 2,3класс/ Плешаков А.А., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

Окружающий мир, рабочая тетрадь (в 2 частях), 2,3 класс/ Плешаков А.А., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

Труд

Рабочая программа по технологии для 1-4 классов.

Технология, 2,3 класс: учебник / Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Шипилова Н.В., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

Технология: 2,4 класс: учебник / Лутцева Е.А., Зуева Т.П., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

Изобразительное искусство

Рабочая программа по изобразительному искусству для 1-4 кл.

Изобразительное искусство. 2,3 класс: учебник /Шпикалова Т.Я., Ершова Л.В., Акционерное общество «Издательство «Просвещение» ;

Изобразительное искусство. 2,3 класс: учебник /Неменская Л.А.; под редакцией Неменского Б.М.; Акционерное общество «Издательство «Просвещение»;

Музыка

Рабочая программа по музыке для 1-4 классов.

Музыка, 2,3 класс: учебник/ Критская Е.Д., Сергеева Г.П., Шмагина Т.С., Акционерное общество «Издательство «Просвещение»

План работы кабинета на 2024-2025 учебный год

№	Что планируется	Сроки
1.	Подготовить кабинет к приему учащихся	Летние месяцы
2.	Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам.	постоянно
3.	Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете, как на уроках, так и после них.	систематически
4.	Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам, добиваться их приобретения или изготовления.	систематически
5.	Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
6.	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием, согласно учебной программы.	систематически
7.	Содержать кабинет в соответствии со санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемых к школьному кабинету.	систематически
8.	Следить за озеленением кабинета.	систематически
9.	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета.	систематически
10.	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	по плану инвентаризации
11.	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете.	систематически
12.	Вести целенаправленную работу по выявлению одаренных детей.	систематически
13.	Подготовить учащихся к предметным олимпиадам	1 раз в год
14.	Подготовить одаренных детей к конкурсам по предметам.	в течение года
15.	Пополнение электронной базы данных тематическими, итоговыми разноуровневыми тренировочными и	систематически

	проверочными материалами для организации фронтальной и индивидуальной работы.	
--	---	--

Инструкция по ТБ и ОТ учащихся начальных классов

1. Общие требования безопасности.

- 1.1. Во время пребывания в кабинете необходимо соблюдать дисциплину:
 - а) входи в кабинет спокойно, не толкайся, пропускай вперёд девочек;
 - б) сними верхнюю одежду и аккуратно повесь в шкаф;
 - в) подойди к своему рабочему месту, осмотри его, в случае неисправности стола, стула, сообщи учителю;
 - г) не приноси с собой лишние вещи;
 - д) веди себя спокойно, не кричи;
 - е) в школу приходи не раньше, чем за 10-15 минут до начала занятий.
- 1.2. Нельзя без учителя включать свет, открывать форточку, переставлять мебель.
- 1.3. Во время перемены нельзя бегать по классу, коридору, нельзя подниматься на второй этаж школы без сопровождения учителя.
- 1.4. Помни, что большинство травм могут возникнуть вследствие недисциплинированного поведения: бег по помещению, прыгивание со ступенек, подножка, толкание, драка, бросание друг в друга различных предметов, сталкивание друг с другом, подвижные игры в классе и коридоре.

2. Требования безопасности перед началом занятий.

- 2.1. Подготовь своё рабочее место. Аккуратно и удобно разложи нужные для урока учебники, тетради, материалы.
- 2.2. Убедись в исправности инструментов.

3. Требования безопасности во время занятий.

- 3.1. Выполняй порученную работу только в местах, отведённых для данного вида труда.
- 3.2. Садись за парту аккуратно, без шума.
- 3.3. Работу начинай только с разрешения учителя.
- 3.4. Работай внимательно, не отвлекайся, не мешай другим.
- 3.5. Если хочешь что-то спросить или ответить, подними руку.
- 3.6. Не вставай с места без разрешения учителя.
- 3.7. При работе с инструментами соблюдай следующие требования:
 - а) держи инструмент так, как покажет учитель;
 - б) употребляй инструмент по назначению;
 - в) не работай неисправным инструментом;
 - г) во время работы сиди прямо, не держи инструменты близко от глаз;
 - д) не носи инструменты в карманах.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

- 4.1. Если у тебя или твоего одноклассника плохое самочувствие, немедленно сообщи об этом учителю.
- 4.2. При возникновении аварийной или травмоопасной ситуации немедленно прекрати работу, сообщи учителю, не создавай паники, спокойно выполняй все распоряжения учителя.

5. Требования безопасности по окончании занятий.

- 5.1. Приведи в порядок рабочее место.
- 5.2. Убери инструменты в отведённое для них место.