

МОУ Уренская средняя общеобразовательная школа № 2
П Р И К А З
г.Урень

17.01.2011г.

№ 7

«О введении ФГОС начального
общего образования в МОУ УСОШ №2»

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об образовании и введении в действие федерального государственного образования, с целью реализации плана мероприятий в школе по переходу на ФГОС НОО, организационного обеспечения введения ФГОС начального общего образования приказываю:

1. Создать рабочую группу по введению ФГОС начального общего образования в МОУ УСОШ № 2, в составе:
 - 1.1.Сироткина Г.А., зам. дир. по УВР, руководитель группы,
 - 1.2.Кузьмичева О.И., учитель начальной школы, член группы,
 - 1.3.Чистякова Т.И., учитель начальной школы, член группы,
 - 1.4.Веселова Т.И., учитель начальной школы, член группы,
 - 1.5.Шепелева Е.А., учитель начальной школы, член группы,
 - 1.6.Бархатова Е.А., учитель начальной школы, член группы,
 - 1.7.Злобинова В.А., учитель начальной школы, член группы,
 - 1.8.Бубнова И.Ю., учитель начальной школы, член группы,
 - 1.9.Окунева Е.А., учитель начальной школы, член группы,
 - 1.10.Веселова Н.А., психолог,
 - 1.11.Малюгина С.Н., социальный педагог.
2. Утвердить план график в МОУ УСОШ № 2 введения ФГОС НОО.
Отв. Администрация, январь – февраль 2011г.г.
3. Сформировать банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, январь – февраль 2011г.г.
Отв. Сироткина Г.А., зам. дир. по УВР,
Малышева И.В., зам. дир. по УВР,
Светлова И.В., зам. дир. по УВР.
4. Внести изменения и дополнения в Устав школы по переходу на ФГОС НОО, январь – февраль.
Отв. директор.
5. Разработать и утвердить форму договора о предоставлении общего образования в школе январь – март.
Отв. директор.
6. Разработать основную образовательную программу на 2011/2015 уч.год, март, отв. Администрация.
 - 6.1. Разработать программу внеурочной деятельности на 2011/2015 уч.год, март, отв. Администрация.

6.2. Разработать программу по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников начальных классов (по мере введения ФГОС), март – апрель, отв. Малышева И.В., зам. дир. по УВР.

6.3. Включить в структуру основной образовательной программы (ООП):

6.3.1. Пояснительную записку.

6.3.2. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования.

6.3.3. Учебный план начального общего образования (1 – 4 классы).

6.3.4. Программу формирования универсальных действий (УУД) у обучающихся на ступени начального общего образования

6.3.5. Программы учебных предметов, курсов обязательной части учебного плана: - русский язык

- литературное чтение

- иностранный язык

- математика

- окружающий мир

- основы духовно-нравственной культуры народов России

- музыка

- изобразительное искусство

- технология

- физическая культура

7. Разработать программы учебных предметов, формируемых участниками образовательного процесса, февраль-апрель, отв. Сироткина Г.А., зам. дир. по УВР.

8. Разработать программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования, февраль-март, отв. Щекотова Л.П., зам. по ВР.

9. Разработать программу коррекционной работы, февраль-март, отв. Сироткина Г.А., зам. дир. по УВР.

10. Разработать систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, февраль-март, отв. Сироткина Г.А., зам. дир. по УВР.

11. Переработать должностные инструкции работников школы с учетом ФГОС и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, февраль – март, отв. директор.

12. Сформировать заявки на обеспечение школы учебниками в соответствии с федеральным перечнем, февраль, отв. Администрация.

13. Разработать план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС, март, отв. Администрация.

14. Организовать консультативную методическую поддержку учителей начальных классов по вопросам реализации ООП, постоянно, отв. Администрация.

15. Определить объем расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, март, отв. главный бухгалтер.

16. Оснастить кабинеты № 7,8 (начальная школа) в соответствии и требовании к минимальной оснащённости учебного процесса по оборудованию учебных помещений по обеспечению введения ФГОС, март – апрель, отв. Администрация.
17. Разработать инструментарий для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся начальной ступени общего образования и запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана, включая внеурочную деятельность. Пакет методик, диагностические материалы, рекомендации специалистов, психолога, социального педагога для проведения спортивной диагностики в 1 кл. в 2011 – 2012 уч.г., март, отв. Веселова Н.А., психолог, Малюгина С.Н., социальный педагог.
18. Провести анкетирование по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по использованию вариативной части учебного плана, март, отв. Сироткина Г.А., зам. дир. по УВР.
19. Разработать диагностический инструментарий для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода по ФГОС, март, отв. Администрация.
20. Организовать информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения ФГОС постоянно, отв. Администрация.
21. Отрастить в публичном докладе директора школы информацию о ходе введения ФГОС, март, отв. директор.
22. Утвердить план мероприятий в МОУ УСОШ № 2 по переходу на ФГОС НОО.
23. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Л.В.Шереметьева