

План мероприятий по подготовке и организации государственной итоговой аттестации  
выпускников 9 классов МБОУ УСОШ №2 в 2014-2015 учебном году

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Анализ ОГЭ – 2014.	Август	Директор школы Зам.директора по УВР
2	Приказ о назначении координатора ОО за подготовку и проведение ГИА в 9 классе	Октябрь	Директор школы
3	Приказ о назначении ответственного ОО за создание базы данных ГИА.	Октябрь	Директор школы
4	Диагностика первичного выбора предметов учащимися для сдачи ОГЭ по предметам: обществознание, физика, география, информатика, английский язык, биология, литература, история.	Октябрь	Классный руководитель Заместитель директора по УВР
5	Классные собрания с учащимися 9 классов по вопросам подготовки к ГИА.	Февраль	Зам. директора по УВР Классные руководители
	Родительское собрание в 9 классах. Знакомство родителей с нормативно – правовой базой государственной итоговой аттестации.	Март -Апрель	Зам. директора по УВР Классные руководители Психолог
6	Проведение школьной контрольной работы по математике. Анализ работы.	Декабрь	Учителя - предметники
7	Организация работы учителей-предметников по подготовке выпускников к ОГЭ (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, составление графика консультаций, обучение заполнению бланков ответов).	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
8	Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке учащихся к ОГЭ. Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала.	В течение года	Зам. директора по УВР
9	Подготовка и обновление справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов по ГИА-2015.	В течение года	Библиотекарь Учителя-предметники
10	Оформление учителями – предметниками уголков с наглядными дидактическими и информационными материалами по предметам учебного плана в рамках подготовки к итоговой аттестации.	Декабрь	Учителя-предметники
11	Проведение районной контрольной работы по русскому языку, математике и предметам по выбору в новой форме Анализ работы.	По графику ИДЦ	Зам. директора по УВР
12	Заседание ШМО по вопросам организации	Март-Апрель	Руководители ШМО

	ГИА. Итоги проведения контрольных работ.		
13	Оформление стенда “ГИА-2015”	В течение года	Зам. директора по УВР Психолог школы
14	Сбор заявлений на ОГЭ и ГВЭ и согласий на обработку персональных данных	До 1 марта 2013	Зам. директора по УВР Классные руководители
15	Приказ об утверждении списков учащихся о выборе предметов на ГИА	Март	Директор школы
16	Подготовка базы данных по учащимся школы на электронном носителе.	До 1 марта	Зам. директора по УВР
17	Организация работы с заданиями разного уровня сложности (на дополнительных занятиях по всем предметам). Составление расписания консультаций.	Март	Зам.директора по УВР Учителя-предметники
18	Проведение собрания выпускников и родителей по вопросам: нормативно – правовые документы; -использование ИКТ в подготовке учащихся к Г(И)А; - психологические особенности при подготовке к экзаменам.	Апрель	Зам. директора по УВР Психолог Классные руководители
19	Ознакомление родителей и учащихся 9 классов со сроками и продолжительностью проведения экзаменов, наличием дополнительных материалов, инструкции по поведению учащихся в аудитории во время экзамена, подачей апелляции.	Апрель	Директор школы Заместитель директора по УВР
20	Совещание при директоре по вопросу подготовки к ГИА учащихся 9 классов	Апрель	Директор школы Зам. директора по УВР Классные руководители
21	Индивидуальные консультации психолога с учащимися и родителями. Проведение тренингов с учащимися по снятию стрессов во время проведения государственной (итоговой) аттестации.	В течение года	Психолог школы
22	Посещение семинаров- практикумов, консультаций для учителей – предметников по подготовке выполнения тестовых работ ГИА в 9 классах.	По графику ИДЦ	Учителя-предметники
23	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников, участвующих в ГИА.	В течение года	Учителя-предметники Психолог школы
24	Обучение учащихся правилам работы с КИМами, заполнение бланков регистрации	В течение года	Учителя-предметники
25	Составление списков выпускников, претендующих на получение аттестата об основном общем образовании «Особого образца»	Май	Директор школы
26	Педагогический совет по допуску выпускников 9 классов к государственной	Май	Директор школы

	итоговой аттестации.		
27	Составление графика занятости учителей во время проведения ГИА	Апрель - Май	Заместитель директора по УВР
28	Проведение ГИА -2015	Май-июнь	Зам. директора по УВР
29	Информационная работа по вопросам апелляции.	Июнь	Зам. директора по УВР
30	Оформление личных дел учащихся, классных журналов.	Май-июнь	Классные руководители
31	Проведение педагогического совета по выпуску учащихся 9 классов	Июнь	Директор школы
32	Формирование отчетов по результатам ГИА.	Июнь	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
33	Сводный аналитический отчет о результатах ГИА по предметам. Справка о результатах ГИА-2015	Июнь	Зам. директора по УВР