

**Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 30.08.2013г.**

**Утверждено приказом
директора школы от 30.09.2013г.
№ 176.**



**Положение
о медиацентре
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Уренская средняя общеобразовательная школа №2»
Уренского муниципального района Нижегородской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок, условия и основные направления работы медиацентра МБОУ «Уренская СОШ №2» Уренского муниципального района Нижегородской области.

1.2. Нормативной базой для настоящего Положения является Федеральный Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В своей деятельности школьный медиацентр руководствуется документами и нормативными актами Министерства образования РФ и другими соответствующими документами.

1.3. Медиацентр является центром педагогической информации на уровне школы, осуществляет свою деятельность в соответствии с Основными направлениями развития образования в школе, обеспечивает свободный доступ для всех участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам школы и Интернет - ресурсам.

Медиацентр состоит из отдельных зон:

1. Компьютерная зона — кабинет информатики №21, где все участники образовательных отношений могут самостоятельно получить информацию, используя фонд компьютерных программ, пользоваться каталогами и информационными образовательными базами данных, обмениваться информацией по электронной почте.

Оборудование: компьютерный класс с периферией (сервер, 2 компьютера, 11 ноутбуков Toshiba, выход в Интернет, локальная сеть, интерактивный комплекс, проекционное оборудование, web-камера, 2 МФУ (принтер, сканер, копир), 1 сканер, колонки, микрофон, носители информации, медиатека, каталоги и информационные базы данных).

2. Библиотека имеет помещения для хранения фонда книг, учебников, периодики педагогических изданий, программных средств, компьютерных программ и видео, аудио, визуальных средств.

Оборудование: компьютер с периферией (CD-накопители, носители информации, каталоги, информационные базы данных), выход в Интернет, принтер, фонд книг, учебников.

1.4. Медиацентр создан для оказания помощи учителям по внедрению и обобщению педагогического опыта и инноваций в области образования; внедрения новых информационных технологий в образовательный, воспитательный и управленческий процессы; для использования возможностей телекоммуникационных технологий, возможностей единой локальной сети; для создания школьного банка данных педагогической информации; создания, развертывания и обслуживания связи с образовательными организациями.

1.5. Медиацентр предоставляет соответствующие условия для реализации самостоятельности учащихся в обучении, их познавательной, творческой деятельности с широкой опорой на коммуникации.

2. Задачи школьного медиацентра

2.1. Задачами школьного медиацентра являются:

1. Сбор, накопление, обработка, систематизация педагогической информации и доведение ее до пользователя.

2. Компьютерная каталогизация и обработка информационных средств (книг, видеоматериалов и пр.).

3. Осуществление взаимодействия с информационными центрами с целью обмена информацией и накопления собственного банка педагогической информации.

4. Оказание услуг для удовлетворения запросов пользователей (педагогических работников, учащихся, родителей (законных представителей) по предоставлению информации о достижениях психолого-педагогической науки, новых педагогических и информационных технологий.

5. Организация обучения пользователей (педагогических работников, учащихся, родителей (законных представителей) методике нахождения и получения информации из различных электронных источников.

6. Оказание помощи в деятельности учащихся и педагогических работников в образовательных телекоммуникационных проектах, конкурсах, олимпиадах, викторинах, внедрения и использования дистанционных образовательных технологий.

3. Направления деятельности школьного медиацентра

3.1. Направления деятельности школьного медиацентра:

1. Функционирование единой локальной сети школы.

2. Предоставление свободного доступа для всех участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам образовательной организации и Интернет – ресурсам.

3. Создание банка педагогической информации как основы единой школьной информационной сети. Разработка программного и методического обеспечения.

3. Создание информационно-педагогических модулей на различных носителях.

4. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации из медиацентра и других информационных центров.

5. Создание условий для учителя в изучении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения через электронные каталоги.

6. Оказание практической помощи учителям при проведении занятий на базе медиацентра с использованием различных информационных средств обучения.

7. Формирования навыков и умений самостоятельной, творческой, исследовательской работы учащихся с различными источниками информации.

8. Подготовка информации на базе медиацентра для проведения культурно-просветительской работы с родителями и учащимися.

9. Создание условий учащимся и педагогическим работникам для чтения книг, периодики, прослушивания и просмотра фото, видеозаписей, работы с компьютерным материалом и программами, телекоммуникационными сетями.

10. Проведение на базе медиацентра тестирования, диагностических исследований учащихся.

3.2. Организационная структура медиацентра обеспечивает его деятельность в следующих взаимосвязанных направлениях:

организационное обеспечение проектов и программ;

методическое обеспечение деятельности образовательной организации с позиций информатизации;

техническое оснащение образовательной организации компьютерными средствами и их обслуживание;

повышение квалификации педагогических работников с позиций информатизации;

информационное обеспечение;

проведение мероприятий по информационной безопасности.

4. Финансирование

4.1. Финансирование медиацентра осуществляется из средств бюджета – сотрудники медиацентра являются штатными сотрудниками школы.

4.2. Медиацентр осуществляет приобретение необходимого оборудования на средства бюджета и областных субвенций.

5. Структура и штаты

5.1. Структура и штаты медиацентра, условия и порядок оплаты труда определяются в соответствии с действующим законодательством, Уставом школы и Положениями.

5.2. Медиацентр возглавляет учитель информатики. Компьютерную зону курирует учитель информатики, библиотечную зону – заведующий библиотекой.