

**План работы Первичной Профсоюзной организации
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Уренская средняя общеобразовательная школа №2»
Уренского муниципального района
Нижегородской области
на 2019 -2029 учебный год**

Цель: Защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза школы.

Задачи:

- заключение коллективного договора от имени и в интересах членов Профсоюза и содействие по его выполнению;
- осуществление общественного контроля за соблюдением Трудового кодекса РФ, правил и норм охраны труда;
- активное участие в реализации мероприятий направленных на дальнейшее повышение жизненного уровня членов профсоюза образовательного учреждения.

Организационная работа

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Планирование работы на год	апрель	профком
2	Вовлечение в члены профсоюза	постоянно	профком
3	Подготовка профсоюзных собраний	согласно плана работы	профком
4	Работа по формированию актива, резерва	1 раз квартал	профком
5	Учеба профактива, индивидуальная работа с рядовыми членами профсоюза	1 раз четверть	профком
6	Участие председателя профкома в административных совещаниях, планерках	постоянно	председатель профкома
7	Подготовка профсоюзных собраний, заседаний профкома	постоянно	профком
8	Оформление уголка профкома	постоянно	профком

Производственная работа

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Приемка учреждения на готовность к новому учебному году	август	профком
2	Участвовать в составление социального паспорта школы	август	профком
3	Утверждение и участие в проведении тарификации	сентябрь	председатель профкома
4	Составление и согласование графика дежурства учителей по школе	сентябрь	председатель профкома
5	Работа с документацией первичной профсоюзной организации школы	постоянно	профком
6	Проверка оформления трудовых книжек	сентябрь	председатель профкома
7	Проверка и согласование инструкций по охране труда и ТБ	сентябрь	председатель профкома
8	Внесение дополнений и уточнений в коллективный договор	по мере необходимости	профком

9	Внесение дополнений в Правила внутреннего трудового распорядка	сентябрь	профком
10	Контроль за обучением работников, повышением квалификации и своевременной их аттестации	постоянно	профком
11	Совместная работа администрации и профкома по распределению стимулирующего фонда	постоянно	профком
12	Аттестация рабочих мест	октябрь	Уполномоченный по охране труда
13	Составление аналитической справки по охране труда	По итогам года	профком
14	Участие в районных соревнованиях по волейболу среди педагогических коллективов	Апрель	Команда МАОУ «Уренская СОШ№2»
15	Участие в районном открытом туристическом слете	Июнь	Команда МАОУ «Уренская СОШ№2»

Заседания профсоюзного комитета

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	План работы профкома на отчетный период	сентябрь	председатель профкома
2	О совместной работе профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю выполнения действующего законодательства в вопросах охраны труда.	сентябрь	председатель профкома
3	О подготовке и проведении конкурса «Учитель года»	ноябрь, декабрь	комиссия по организации досуга и отдыха членов коллектива
4	О подготовке списка членов Профсоюза на получение новогодних подарков	октябрь	председатель профкома
5	Об организации и проведении праздника, посвященного Дню Защитника Отечества	февраль	комиссия по организации досуга и отдыха членов коллектива
6	Об организации и проведении праздника, посвященного Международному женскому дню	март	комиссия по организации досуга и отдыха членов коллектива
7	О подготовке профсоюзного собрания «О совместной работе администрации и профкома по соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка»	март	профком
8	Об организации летнего оздоровительного отдыха работников и их детей	май	профком
9	О подготовке профсоюзного собрания «Отчеты о работе комиссий профкома, уполномоченного по охране труда»	октябрь	профком

10	О подготовке профсоюзного собрания «О работе администрации и профкома по соблюдению законодательства по охране труда и здоровья»	март	профком
11	О подготовке отчетно-выборного профсоюзного собрания	декабрь	профком

Комиссия по охране труда

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Участие в районном смотре-конкурсе по охране труда	в течение периода избрания	комиссия по охране труда
2	Составление соглашения по охране труда и контроль за его выполнением	в течение периода избрания	комиссия по охране труда
3	Консультация членов профсоюза по вопросам охраны труда и аттестация рабочих мест	в течение периода избрания	комиссия по охране труда
4	Контроль за организацией и качественным проведением инструктажа по ТБ	постоянно	комиссия по охране труда
5	Согласование графика отпусков	январь	комиссия по охране труда
6	Организация и проведение медосмотра сотрудников	август	комиссия по охране труда
7	Контроль за оформлением больничных листов и выплатой пособий	постоянно	комиссия по охране труда
8	Рассмотрение заявлений, жалоб и т.п. по спорным вопросам	по мере поступления	комиссия по охране труда

Комиссия по жилищно-бытовой работе

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Разъяснения о порядке предоставления ссуды, субсидии, приватизации	по мере необходимости	жилищно-бытовая комиссия
2	Контроль и оказание практической помощи в заготовки топлива и ухода за огородами учителям-пенсионерам	постоянно	жилищно-бытовая комиссия
3	Подача заявлений на оказание материальной помощи членам Профсоюза	по мере необходимости	жилищно-бытовая комиссия

Комиссия по организации досуга и отдыха членов профсоюза

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Организация и проведение традиционных массовых мероприятий в коллективе	в течение периода избрания	комиссия по орг. досуга и отдыха
2	Оказание практической помощи в проведении конкурса «Учитель года»	декабрь	комиссия по орг. досуга и отдыха
3	Организация оздоровления членов коллектива и их детей	в течение периода избрания	комиссия по орг. досуга и отдыха
4	Подача заявок на санаторно-курортное лечение	по мере поступления	комиссия по орг. досуга и отдыха
5	Юбилейные даты членов профсоюза	постоянно	комиссия по орг. досуга и отдыха

6	Организация поддержки молодых педагогов	по мере необходимости	комиссия по орг. досуга и отдыха
---	---	--------------------------	-------------------------------------

Традиционные массовые мероприятия

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Готовность школ к началу нового учебного года и работе в зимних условиях	август	профком
2	Праздник 1 сентября – День знаний	сентябрь	профком
3	Декадник, посвященный празднику День пожилых людей	октябрь	профком
4	Профессиональный праздник – День Учителя День пожилого человека	октябрь	профком
5	День Матери	ноябрь	профком
6	Конкурс «Учитель года», «Самый классный классный»	декабрь, январь	профком
7	Новогодние елки и Рождественские праздники	декабрь, январь	профком
8	День Защитника Отечества	февраль	профком
9	Международный женский день	март	профком
10	Всемирный День охраны труда	апрель	профком
11	Последний звонок	май	профком

Социальное партнерство

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Проведение коллективных переговоров по подготовке коллективных договоров, соглашений и их заключение	в течение срока избрания	профком
2	Проведение взаимных переговоров по вопросам регулирования трудовых отношений	в течение срока избрания	профком
3	Участие профкома в организации управления школы	в течение срока избрания	профком
4	Участие в работе родительского комитета школы и Управляющего Совета	постоянно	профком

Информационная работа

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Активизация информационной деятельности в трудовом коллективе	постоянно	профком
2	Организация подписки на газеты «Мой профсоюз», «Уренские вести»	постоянно	профком
3	Обновление материалов информационных стендов	постоянно	профком
4	Организация работы прфсоюзного кружка	постоянно	руководитель кружка
6	Постоянное информирование членов коллектива о принимаемых решениях	постоянно	профком

Работа кружка

№	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1	Ролевая игра «Знай свои права при поступлении на	сентябрь	руководитель

	работу»		кружка
2	Охрана труда: от коллективного договора до соглашения	январь	Уполномоченный по охране труда
3	25 лет спустя. Как получить досрочную трудовую пенсию по старости.	апрель	руководитель кружка
4	Лето – время отдыхать. Ежегодные отпуска работников образовательных учреждений	июнь	руководитель кружка
5	Сокращение численности или штата работников организаций	сентябрь	руководитель кружка
6	Больничный лист. Порядок оплаты	ноябрь	школьный бухгалтер
7	Как увеличить то, чего еще нет. Все о пенсии	февраль	руководитель кружка
8	Расследование несчастного случая	апрель	руководитель кружка
9	Мои отпускные. Как их рассчитать	июнь	школьный бухгалтер
10	Обсуждение статей газет «Мой Профсоюз», «Профсоюзный щит»	постоянно	председатель профкома

ПРОФКОМ

Злобинова В.А – председатель профкома,

Ларина Т.Ю – зам. председателя профкома,

Шепелева Е.А. - секретарь, председатель комиссии по социально-трудовым спорам,

Малышева Л.В. - председатель ревизионной комиссии,