

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Уренская средняя общеобразовательная школа №2»  
Уренского муниципального района Нижегородской области

Согласована  
Заместитель директора  
 /Г.И. Веселова/  
«31» августа 2017г.

  
Утверждена  
Приказом директора школы  
№136 от «31» августа 2017г.  
 /Г.А. Сироткина/

## Рабочая образовательная программа по русскому языку 1-4 классы

**Составители - учителя начальных классов: Шепелева Е.А., Кузьмичёва О.И., Злобинова В.А.**

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования и авторской программой УМК «Начальная школа XXI века» (Программы: «Начальная школа 21 века». Русский язык. Рабочие программы. 1-4 классы. Авторы: Иванов С.В., Евдокимова А.О., Кузнецова М.И. М.: Вентана - Граф, 2011 год.)

г.Урень,  
2017 г.

# 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА

## 1 класс

### Предметные результаты освоения программы по русскому языку в 1-ом классе.

#### *Ученик научится:*

различать, сравнивать:

- звуки и буквы;
- ударные и безударные гласные звуки;
- твердые и мягкие согласные звуки, глухие и звонкие согласные звуки;
- звук, слог, слово;
- слово и предложение; кратко характеризовать:
- звуки русского языка (гласные ударные/безударные, согласные твердые/мягкие, согласные звонкие/глухие);
- условия выбора и написания буквы гласного звука после мягких и твердых согласных; решать учебные и практические задачи:
- выделять предложение и слово из речевого потока;
- проводить звуковой анализ и строить модели звукового состава слов, состоящих из четырех — пяти звуков;
- выделять в словах слоги;
- правильно называть буквы русского алфавита, знать их последовательность;
- правильно писать сочетания ча – ща, чу – шу, жи – ши под ударением;
- переносить слова;

При проверке достижения данного предметного результата нельзя использовать сложные (например, стечение согласных) или неоднозначные (например, стечение сонорных согласных) случаи деления слов на слоги.

- писать прописную букву в начале предложения и в именах собственных;
- правильно писать словарные слова, определенные программой;
- ставить точку в конце предложения;
- грамотно записывать под диктовку учителя и самостоятельно отдельные слова и простые предложения (в случаях, где орфоэпия и орфография совпадают);
- безошибочно списывать и писать под диктовку тексты объемом 15- 30 слов;
- осознавать цели и ситуации устного общения;
- соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета.

#### *Ученик получит возможность научиться:*

- выявлять слова, значение которых требует уточнения, и уточнять их значение по тексту или с помощью толкового словаря;
- использовать алфавит при работе со словарями и справочниками;
- различать слова, называющие предметы, действия и признаки;

- задавать вопросы к словам;
- выбирать языковые средства в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи;
- участвовать в диалоге, учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- соблюдать орфоэпические нормы и правильную интонацию.

## **2-й класс:**

### **Предметные результаты освоения программы по русскому языку во 2-ом классе.**

#### **Ученик научится:**

различать, сравнивать, кратко характеризовать:

- парные и непарные по твердости – мягкости согласные звуки, парные и непарные по звонкости – глухости согласные звуки;
- изменяемые и неизменяемые слова;
- формы слова и однокоренные слова;
- однокоренные слова и синонимы, однокоренные слова и слова с омонимичными корнями;
- предложения по цели высказывания;
- предложения с восклицательной и невосклицательной интонацией; выделять, находить:
- в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончание, корень, суффикс, приставку;
- лексическое значение слова в толковом словаре;
- основную мысль текста; решать учебные и практические задачи:
- делить слова на слоги;
- использовать алфавит при работе со словарями и справочниками;
- подбирать однокоренные слова;
- определять (уточнять) написание слова по орфографическому словарю учебника;
- безошибочно списывать и писать под диктовку тексты объемом 45- 60 слов;
- проверять собственный и предложенный тексты, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки;
- подбирать заголовок к предложенному тексту, озаглавливать собственный текст;
- исправлять деформированный текст (с нарушенным порядком следования частей); применять правила правописания:
- перенос слов;
- проверяемые безударные гласные в корнях слов;
- парные звонкие и глухие согласные в корнях слов;
- непроизносимые согласные;
- непроверяемые гласные и согласные в корнях слов (словарные слова, определенные программой);
- разделительные твердый и мягкий знаки;
- правописание приставок: *об-, от-, до-, по-, под-, про-; за-, на-, над-*

- раздельное написание предлогов с другими словами (кроме личных местоимений);

*Ученик получит возможность научиться:*

- устанавливать значение суффиксов и приставок (в словах с однозначно выделяемыми морфемами);
- определять способы образования слов (суффиксальный, приставочный, приставочно-суффиксальный);
- различать однозначные и многозначные слова;
- наблюдать за использованием в тексте слов в переносном значении и омонимов;
- подбирать синонимы для устранения повторов в тексте;
- подбирать антонимы для точной характеристики предметов при их сравнении;
- наблюдать за использованием в текстах устаревших слов и фразеологизмов;
- применять правило правописания суффиксов имен существительных: -онок, -енок; -ок; -ек; -ик; -ость;
- применять правило правописания суффиксов имен прилагательных: -ов, -ев, -ив, -чив, -лив;
- подбирать примеры слов с определенной орфограммой;
- при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающих предотвратить ее в последующих письменных работах;
- определять по предложенным заголовкам содержание текста;
- составлять план текста;
- определять тип текста: повествование, описание, рассуждение;
- соблюдать нормы современного русского литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объеме представленного в учебнике материала).

### **3 класс**

#### **Предметные результаты освоения программы по русскому языку в 3-ем классе.**

*Ученик научится:*

различать, сравнивать, кратко характеризовать:

- имя существительное, имя прилагательное, личное местоимение;
- виды предложений по цели высказывания и интонации;
- главные (подлежащее и сказуемое) и второстепенные члены предложения; выделять, находить
- собственные имена существительные;
- личные местоимения 1, 2, 3-го лица;
- грамматическую основу простого двусоставного предложения;
- в простом предложении однородные члены (как главные, так и второстепенные); решать учебные и практические задачи
- определять род изменяемых имен существительных;
- устанавливать форму числа (единственное или множественное) имени существительного;

- задавать падежные вопросы и определять падеж имени существительного;
- определять принадлежность имен существительных к 1, 2, 3-ему склонению;
- устанавливать при помощи смысловых (синтаксических) вопросов связь между словами в предложении;
- находить предложения с однородными членами без союзов и с союзами *и, а, но*;
- использовать разные способы решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове;
- подбирать примеры слов с определенной орфограммой;
- определять (уточнять) написание слова по орфографическому словарю учебника;
- безошибочно списывать и писать под диктовку тексты объемом 65–80 слов;
- проверять собственный и предложенный тексты, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки;
- составлять план собственного и предложенного текста;
- определять тип текста: повествование, описание, рассуждение;
- корректировать тексты с нарушенным порядком предложений и абзацев;
- составлять собственные тексты в жанре письма; применять правила правописания:
- приставки, оканчивающиеся на *з, с*;
- непроверяемые гласные и согласные в корне слова (словарные слова, определенные программой);
- буквы *о, ё* после шипящих в корнях слов;
- буквы *и, ы* после *ц* в различных частях слов;
- мягкий знак после шипящих на конце имён существительных;
- безударные гласные в падежных окончаниях имен существительных;
- буквы *о, е* в окончаниях имен существительных после шипящих и *ц*;
- безударные гласные в падежных окончаниях имен прилагательных;
- раздельное написание предлогов с личными местоимениями;
- знаки препинания при однородных членах предложения с союзами *и, а, но* и без союзов.

*Ученик получит возможность научиться:*

- проводить по предложенному в учебнике алгоритму фонетический разбор слова и разбор слова по составу (в словах с однозначно выделяемыми морфемами);
- устанавливать род неизменяемых имен существительных (наиболее употребительные слова);
- склонять личные местоимения;
- различать падежные и смысловые (синтаксические) вопросы;
- находить второстепенные члены предложения: определение, обстоятельство, дополнение;
- самостоятельно составлять предложения с однородными членами без союзов и с союзами *и, а, но*;
- разбирать по членам простое двусоставное предложение;

- применять правило правописания соединительных гласных *о, е* в сложных словах;
- применять правило правописания суффиксов имен существительных – *ок, -ец, -иц*, сочетаний *ичк, ечк, инк, енк*;
- применять правило правописания безударных гласных в падежных окончаниях имен существительных на *-ий, -ия, -ие*;
- при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающих предотвратить ее в последующих письменных работах;
- писать подробные изложения;
- создавать собственные тексты (писать сочинения) с учетом правильности, богатства и выразительности письменной речи;
- соблюдать нормы современного русского литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объеме представленного в учебнике материала).

#### **4-й класс**

#### **Предметные результаты освоения программы по русскому языку в 4-ом классе.**

##### **Ученик научится:**

различать, сравнивать, кратко характеризовать

- имя существительное, имя прилагательное, личное местоимение, глагол;
- слово, словосочетание и предложение;
- выделять, находить начальную форму глагола;
- глаголы в формах настоящего, прошедшего и будущего времени;
- глаголы в формах 1, 2, 3-его лица;
- решать учебные и практические задачи
- определять спряжение глагола;
- устанавливать при помощи смысловых (синтаксических) вопросов связь между словами в словосочетании и предложении;
- разбирать по членам простое двусоставное предложение;
- использовать разные способы решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове;
- подбирать примеры слов с определенной орфограммой;
- определять (уточнять) написание слова по орфографическому словарю учебника;
- безошибочно списывать и писать под диктовку тексты объемом 80–100 слов;
- проверять собственный и предложенный тексты, находить и исправлять орфографические и пунктуационные ошибки;
- применять правила правописания непроверяемые гласные и согласные в корне слова (словарные слова, определенные программой);
- *не* с глаголами;
- мягкий знак после шипящих на конце глаголов;
- мягкий знак в глаголах в сочетании *-ться*;
- безударные личные окончания глаголов.

*Ученик получит возможность научиться:*

- проводить по предложенному в учебнике алгоритму морфологический анализ имени существительного, имени прилагательного, глагола и наречия;
- проводить по предложенному в учебнике алгоритму синтаксический анализ простого двусоставного предложения;
- определять вид глагола;
- находить наречие и имя числительное в тексте;
- применять правило правописания суффиксов глаголов –*ива/-ыва, -ова/-ева*;
- применять правило правописания гласных в окончаниях глаголов прошедшего времени;
- применять правило правописания букв *а, о* на конце наречий;
- применять правило правописания мягкого знака на конце наречий;
- применять правило правописания слитного и раздельного написания числительных;
- применять правило правописания мягкого знака в именах числительных;
- при работе над ошибками осознавать причины появления ошибки и определять способы действий, помогающих предотвратить ее в последующих письменных работах;
- применять правило постановки запятой между частями сложного предложения (простейшие случаи);
- письменно пересказывать текст (писать изложения) подробно, выборочно, от другого лица;
- соблюдать нормы современного русского литературного языка в собственной речи и оценивать соблюдение этих норм в речи собеседников (в объеме представленного в учебнике материала).

## **2.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА**

### **1 класс (54–85 ч)**

**Фонетика и орфоэпия.** Звуки речи. Различение гласных и согласных звуков. Гласные и согласные звуки, буквы их обозначающие. Нахождение и различение ударных и безударных гласных звуков. Различение твердых и мягких согласных звуков, звонких и глухих согласных звуков. Звуковой анализ слова, работа со звуковыми моделями: построение модели звукового состава слова, подбор слов, соответствующих заданной модели. Установление числа и последовательности звуков в слове. Сопоставление слов, различающихся одним или несколькими звуками.

Слог как минимальная произносительная единица. Деление слов на слоги (без стечения согласных). Словесное ударение, произношение звуков и сочетаний звуков в соответствии с нормами современного русского литературного языка. Определение места ударения. Произношение звуков и сочетаний звуков в соответствии с нормами современного русского литературного языка. Восприятие на слух и правильное произношение слов.

**Графика и орфография.** Различение звуков и букв. Буква как знак звука. Овладение позиционным способом обозначения звуков буквами. Буквы гласных как показатель твердости – мягкости согласных звуков. Обозначение на письме мягкости согласных звуков. Функции **ь**: показатель мягкости предшествующего согласного, разделительный. Использование на письме разделительного **Ъ** и **Ь**.

Русский алфавит: правильное называние букв, знание их последовательности. Использование алфавита для упорядочения списка слов. Письмо слов и предложений с соблюдением гигиенических норм. Развитие мелкой моторики пальцев и свобода движения руки. Развитие умения ориентироваться на листе тетради и на пространстве доски. Усвоение приемов и последовательности правильного списывания текста. Употребление пробела между словами, знака переноса, абзаца (небуквенные графические средства). Овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Ознакомление с правилами правописания и их применение: раздельное написание слов; предлогов с другими словами;

-прописная (заглавная) буква в начале предложения, в именах собственных;

-обозначения гласных после шипящих (*ча – ща, чу – щу, жи – ши*) в положении под ударением

-сочетания *чк,чн; чт, щн*

-перенос слов по слогам без стечения согласных;

-непроверяемые гласные и согласные в корнях слов (словарные слова, определенные программой);

-знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный знак, восклицательный знак)

Овладение разборчивым аккуратным письмом. Письмо под диктовку слов и предложений, написание которых не расходится с их произношением. Орфографическое чтение как средство самоконтроля при письме под диктовку и при списывании.

**Слово и предложение. Пунктуация.** Восприятие слова как объекта изучения, материала для анализа. Понимание слова как единства звучания и значения. Выявление слов, значение которых требует уточнения. Определение значения слова по тексту или уточнение значения с помощью толкового словаря. Слова, называющие предметы, действия и признаки. Словообразовательные связи между словами. Родственные слова. Наблюдение за использованием в тексте многозначных слов, синонимов, омонимов (ознакомление без введения терминологии).

Работа с предложением: замена слов, восстановление деформированных предложения. Знаки препинания в конце предложения. Различение слова и предложения.

**Развитие речи.** Осознание цели и ситуации устного общения: с какой целью, с кем и где происходит общение. Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Практическое овладение диалогической формой речи. Овладение умениями начать, поддержать, закончить разговор, привлечь внимание, задать вопрос и т.п. Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, извинение, благодарность, обращение с просьбой) в том числе, при общении с помощью средств ИКТ. Соблюдение орфоэпических норм и правильной интонации. *Составление предложений о классе, о своих увлечениях, о сохранении здоровья(р.к.)*

*Сочинение небольших рассказов о семье, о своей Родине, о Вологодчине. (по материалам собственных игр, занятий, наблюдений, серии сюжетных картинок) (р.к.). Восстановление деформированного текста повествовательного характера.*

## **2 класс (5 ч в неделю; 170 часов)**

### **I. «Как устроен наш язык» (основы лингвистических знаний) (57 ч)**

#### **1.1. Фонетика и графика (10 ч)**

Повторение изученного в 1-ом классе: различение звуков и букв;

различение ударных и безударных гласных звуков, твердых и мягких согласных звуков, звонких и глухих согласных звуков, качественной характеристики звуков. Обозначение на письме мягкости согласных звуков. Определение парных и непарных по твердости-мягкости согласных звуков. Определение парных и непарных по звонкости-глухости согласных звуков. Установление соотношения звукового и буквенного состава в словах типа *двор, день*; в словах с йотированными гласными *е, ё, ю, я*, в словах с непроизносимыми согласными. Деление слов на слоги.

Использование алфавита при работе со словарями и справочниками, каталогами.

**1.2. Орфоэпия**5. Произношение звуков и сочетаний звуков, ударение в словах в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

### **1.3. Слово и предложение (6 ч)**

Понимание слова как единства звучания (написания) и значения. Слова с предметным значением, отвечающие на вопрос Кто? Что — имена существительные. Слова, называющие признаки — имена прилагательные. Слова, обозначающие действия — глаголы.

Предложение. Отличие предложения от слова. Различение предложений по цели высказывания: повествовательные, вопросительные и побудительные предложения; по эмоциональной окраске: восклицательные и невосклицательные предложения.

### **1.4. Состав слова (морфемика) (19 ч)**

Окончание как часть слова. Изменение формы слова с помощью окончания. Различение изменяемых и неизменяемых слов. Корень как часть слова. Чередование согласных в корнях. Овладение понятием родственные (однокоренные) слова. Разные способы проверки однокоренных слов. Различение однокоренных слов и различных форм одного и того же слова. Различение однокоренных слов и синонимов, однокоренных слов и слов с омонимичными корнями. Суффикс как часть слова; значения суффиксов. Приставка как часть слова; значения приставок. Суффиксальный, приставочный и приставочно-суффиксальный способы образования слов. Основа слова. Выделение в словах с однозначно выделяемыми морфемами окончания, корня, приставки, суффикса. Разбор слова по составу.

### **1.5. Лексика (22 ч)**

Слово и его лексическое значение. Понимание слова как единства звучания и значения. Выявление слов, значение которых требует уточнения. Определение значения слова по тексту или уточнение значения с помощью толкового словаря. Различение однозначных и многозначных слов. Представление о прямом и переносном значении слова. Наблюдение за использованием в речи синонимов, антонимов и омонимов. Слова исконные и заимствованные. Устаревшие слова. *Устаревшие слова своего края (р.к.)* Фразеологизмы. Наблюдение за использованием в речи фразеологизмов.

## **II. «Правописание» (формирование навыков грамотного письма) (58 ч)**

Повторение правил правописания, изученных в 1-ом классе.

Формирование орфографической зоркости: осознание места возможного возникновения орфографической ошибки, использование разных способов решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове.

Ознакомление с правилами правописания и их применение:

- перенос слов;
- удвоенные согласные;
- проверяемые безударные гласные в корнях слов;

- парные звонкие и глухие согласные в корнях слов;
- непроизносимые согласные;
- непроверяемые гласные и согласные в корнях слов (словарные слова, определенные программой);
- разделительные твердый и мягкий знаки;
- правописание приставок: *об-, от-, до-, по-, под-, про-; за-, на-, над-*
- гласные и согласные в неизменяемых на письме приставках
- правописание суффиксов имен существительных: *- онок, -енок; -ок; -ек; -ик; -ость;*
- правописание суффиксов имен прилагательных: *-ов, -ев, -ив, -чив, лив;*
- раздельное написание предлогов с другими словами (кроме личных местоимений).

Использование орфографического словаря учебника для определения (уточнения) написания слова. Формирование действия контроля при проверке собственных и предложенных текстов.

### **III. «Развитие речи» (34 ч)**

#### **3.1. Устная речь**

Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Соблюдение норм речевого этикета и орфоэпических норм в ситуациях учебного и бытового общения. Умение договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности при проведении парной и групповой работы.

#### **3.2. Письменная речь**

Текст. Смысловое единство предложений в тексте (основная мысль). Заглавие текста. Подбор заголовков к предложенным текстам. Определение по заголовкам содержания текста.

Выражение в тексте законченной мысли. Подбор вариантов окончания текстов. Начало текста (зачин), подбор зачинов к предложенным текстам. Последовательность предложений в тексте. Корректирование текстов с нарушенным порядком предложений; включение недостающего по смыслу предложения и изъятие избыточного в смысловом отношении предложения. Абзац. Последовательность абзацев в тексте. Корректирование текстов с нарушенной последовательностью абзацев. *Составление предложений на основе краеведческого материала(р.к.)*

Комплексная работа над структурой текста: озаглавливание, корректирование порядка предложений и абзацев. План текста. Составление планов предложенных текстов. Создание собственных текстов по предложенным планам. Практическое овладение устными монологическими высказываниями на определённую тему с использованием различных типов речи (описания, повествования, рассуждения).

Типы текстов: описание, повествование, рассуждение, их особенности.

### **IV. Повторение (5 ч)**

#### **Резервные уроки (16 ч)**

## **3 класс (5 ч в неделю; 170 часов)**

### **I. «Как устроен наш язык» (основы лингвистических знаний) (62 ч)**

**1.1. Фонетика и графика.** Повторение изученного в 1-ом и 2-ом классах на основе фонетического разбора слова. Фонетический разбор слова. (3 ч)

**1.2. Орфоэпия.** Произношение звуков и сочетаний звуков, ударение в словах в соответствии с нормами современного русского литературного языка.

**1.3. Состав слова (морфемика).** Повторение изученного во 2-ом классе на основе разбора слова по составу. (4 ч) Различение изменяемых и неизменяемых слов.

**1.4. Синтаксис** (18 ч)

Предложение. Нахождение главных членов предложения: подлежащего и сказуемого. Установление при помощи смысловых (синтаксических) вопросов связи между словами в предложении. Различение главных и второстепенных членов предложения (*дополнение, определение, обстоятельство*). Простое распространённое и нераспространённое предложения. Различение и употребление в речи простых и сложных предложений.

Наблюдение за однородными членами предложения. Использование интонации перечисления в предложениях с однородными членами.

Нахождение и самостоятельное составление предложений с однородными членами без союзов и с союзами *и, а, но*.

**1.5. Морфология** (37 ч)

Части речи; деление частей речи на самостоятельные и служебные. Имя существительное: общее значение и употребление в речи. Различение имен существительных мужского, женского и среднего рода. Род неизменяемых имен существительных (на примере наиболее употребительных слов). Изменение имен существительных по числам. Изменение имен существительных по падежам. Определение падежа имени существительного. Падеж и предлог: образование предложно-падежной формы. Различение падежных и смысловых (синтаксических) вопросов. Определение принадлежности имен существительных к 1, 2, 3-ему склонению. Различение собственных и нарицательных имен существительных. Наблюдение за одушевленными и неодушевленными именами существительными. Словообразование имен существительных. Морфологический разбор имён существительных.

Имя прилагательное: общее значение и употребление в речи.

Изменение имен прилагательных по родам, числам и падежам, кроме прилагательных на *-ий, -ья, -ов, -ин*. Основные признаки качественных, относительных и притяжательных имен прилагательных. Словообразование имен прилагательных. Согласование с именем существительным. Морфологический разбор имён прилагательных.

Местоимение: общее значение и употребление в речи. Личные местоимения 1,2,3 лица единственного и множественного числа. Значение и употребление личных местоимений в речи. Склонение личных местоимений.

Предлоги, союзы *и, а, но* и их роль в речи.

**II. «Правописание» (формирование навыков грамотного письма)** (53 ч)

Повторение правил правописания, изученных в 1–2-ом классах.

Формирование орфографической зоркости: осознание места возможного возникновения орфографической ошибки, использование разных способов решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове.

Ознакомление с правилами правописания и их применение:

- приставки, оканчивающиеся на *з, с*;

- соединительные гласные **о, е** в сложных словах;
- непроверяемые гласные и согласные в корне слова (словарные слова, определенные программой);
- буквы **о, ё** после шипящих в корнях слов;
- буквы **и, ы** после **ц** в различных частях слов;
- суффиксы имен существительных **-ок, -ец, -иц**, сочетания **ичк, ечк, инк, енк**;
- мягкий знак после шипящих на конце имён существительных;
- безударные гласные в падежных окончаниях имен существительных;
- безударные гласные в падежных окончаниях имен существительных на **-ий, -ия, -ие**; -мя, -ья,- ин, -ье, -ов
- буквы **о, е** в окончаниях имен существительных после шипящих и **ц**; безударные гласные в падежных окончаниях имен прилагательных;
- раздельное написание предлогов с личными местоимениями;
- знаки препинания (запятая) в предложениях с однородными членами предложения с союзами **и, а, но** и без союзов.

Использование орфографического словаря для определения (уточнения) написания слова. Формирование действия контроля при проверке собственных и предложенных текстов.

### **III. «Развитие речи» (30 ч)**

#### **3.1. Устная речь**

Выбор языковых средств в соответствии с целями и условиями общения для эффективного решения коммуникативной задачи. Соблюдение норм речевого этикета и орфоэпических норм в ситуациях учебного и бытового общения. Формулировка и аргументирование собственного мнения и позиции в диалоге и дискуссии. Умение договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности. Умение контролировать (устно координировать) действия партнера при проведении парной и групповой работы. Соблюдение норм речевого взаимодействия при интерактивном общении (sms-сообщения, электронная почта, Интернет и другие виды и способы связи), в условиях общения с людьми, плохо владеющими русским языком.

#### **3.2. Письменная речь**

Продолжение работы над структурой текста, начатой во 2-ом классе: озаглавливание текстов, написание собственных текстов по заданным заглавиям; редактирование текстов с нарушенным порядком предложений и абзацев; составление плана текста, написание текста по заданному плану. Выражение собственного мнения, его аргументация.

Определение типов текстов (повествование, описание, рассуждение) и создание собственных текстов заданного типа. *Создание собственных текстов о семье, о классе, о родном крае (р/к)е.*

Знакомство с изложением (подробный и выборочный пересказ текста) и сочинением как видами письменной работы.

Знакомство с жанром письма и поздравления. *Письмо своему родственнику (р.к.)*

Создание собственных текстов и редактирование заданных текстов с учетом правильности, богатства и выразительности письменной речи (с опорой на материал раздела «Лексика», изученного во 2 классе): использование в текстах многозначных слов, синонимов, антонимов, заимствованных, устаревших слов и фразеологизмов.

### **IV. Резервные уроки (25 ч)**

#### 4 класс (5 ч в неделю; 170 часов)

##### *I. «Как устроен наш язык» (основы лингвистических знаний) (54 ч)*

**1.1. Фонетика и графика.** Повторение изученного на основе фонетического разбора слова. (1 ч)

**1.2. Орфоэпия** Произношение звуков и сочетаний звуков, ударение в словах в соответствии с нормами современного русского литературного языка(во всех разделах курса).

**1.3. Состав слова (морфемика).** Повторение изученного на основе разбора слова по составу и словообразовательного анализа. (1 ч)

**1.4. Морфология.(36 ч.)** Повторение основных признаков имени существительного и имени прилагательного на основе морфологического разбора. (6 ч)

Глагол: общее значение, глагольные вопросы, употребление в речи. Начальная (неопределённая) форма глагола. Глаголы совершенного и несовершенного видов. Изменение глаголов по временам: настоящее, прошедшее и будущее время глаголов. Различение глаголов, отвечающих на вопросы что делать? Что сделать?

Наклонение глаголов. Личные формы глагола. Изменение глаголов по лицам и числам в настоящем и будущем времени (спряжение). Практические способы определения I и II спряжения глаголов. Изменение глаголов по родам в прошедшем времени. Словообразование глаголов. Глагол в предложении. (22 ч) Морфологический разбор глаголов.

Наречие: значение и употребление в речи. Морфологический разбор наречий. (5 ч)

Имя числительное: общее значение. (3 ч)

##### **1.5. Синтаксис(16 ч.)**

Синтаксический анализ простого предложения.(4 ч). Словосочетание: различение слова, словосочетания и предложения. Установление при помощи смысловых (синтаксических) вопросов связи между словами в словосочетании. Связи слов в словосочетании. (7 ч)

Различение простых и сложных предложений. (5 ч)

##### *II. «Правописание» (формирование навыков грамотного письма) (52 ч)*

Повторение правил правописания, изученных во 1, 2, 3-ем классах.

Формирование орфографической зоркости, речевого слуха, навыков письма: осознание места возможного возникновения орфографической ошибки, использование разных способов решения орфографической задачи в зависимости от места орфограммы в слове.

Ознакомление с правилами правописания и их применение:

- непроверяемые гласные и согласные в корне слова (словарные слова, определенные программой);
- **не** с глаголами; частица **НЕ** и её значение
- мягкий знак после шипящих на конце глаголов;
- мягкий знак в глаголах в сочетании **-ться**; в форме 2 лица единственного числа
- безударные личные окончания глаголов;
- суффиксы глаголов **-ива/-ыва, -ова/-ева**;
- гласные в окончаниях глаголов прошедшего времени;

- буквы **а, о** на конце наречий;
- мягкий знак на конце наречий;
- слитное и раздельное написание числительных;
- мягкий знак в именах числительных;
- запятая между частями сложного предложения (простейшие случаи).

Использование орфографического словаря для определения (уточнения) написания слова. Формирование действия контроля при проверке собственных и предложенных текстов.

### **III. «Развитие речи» (29 ч)**

#### **3.1. Устная речь**

Адекватное использование речевых средств для эффективного решения разнообразных коммуникативных задач. Соблюдение норм речевого этикета и орфоэпических норм в ситуациях учебного и бытового общения. Формулировка и аргументирование собственного мнения и позиции в диалоге и дискуссии. Умение договариваться, приходиться к общему решению, осуществлять взаимный контроль, оказывать необходимую взаимопомощь в сотрудничестве при проведении парной и групповой работы. Соблюдение норм речевого взаимодействия при интерактивном общении (sms-сообщения, электронная почта, Интернет и другие виды и способы связи).

#### **3.2. Письменная речь**

Знакомство с основными видами сочинений и изложений: изложения подробные, сжатые, выборочные, изложения с элементами сочинения; сочинения-повествования, сочинения-рассуждения, сочинения-описания (без заучивания учащимися определений). Пересказ текста (изложение) от другого лица. Продолжение работы над правильностью, точностью, богатством и выразительностью письменной речи в процессе написания изложений и сочинений. Оглавливание текстов, написание собственных текстов по заданным заглавиям; редактирование текстов с нарушенным порядком предложений и абзацев; составление плана текста, написание текста по заданному плану. Определение типов текстов (повествование, описание, рассуждение) и создание собственных текстов заданного типа. *Составление собственных текстов на основе краеведения (р.к.)*

Корректирование текстов, в которых допущены нарушения норм письменной речи.

### **IV. Резервные уроки (35 ч)**

**Формы учебных занятий** – урок-викторина, урок-экскурсия, урок-игра (деловые, ролевые, ситуационные игры), урок-конференция, урок-соревнование, урок-путешествие, квест-урок, проектные занятия, творческие мастерские, практические занятия, презентация творческих работ.

## **3. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ОСВОЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ**

| Дата                   | Количество часов | Название тем |
|------------------------|------------------|--------------|
| <b>1 класс (257 ч)</b> |                  |              |

| <b>ОБУЧЕНИЕ ГРАМОТЕ</b>  |       |   |
|--|-------|---|
| Сентябрь-декабрь   | 144 ч | Подготовительный (добуквенный) период   |
|  |       | Основной (букварный) период   |
| <b>СИСТЕМАТИЧЕСКИЙ КУРС РУССКОГО ЯЗЫКА<br/>послебукварный период ( 54 ч)</b> |       |   |
| Январь-февраль   | 18 ч  | Фонетика, орфоэпия  |
| Февраль-апрель   | 7 ч   | Графика и орфография  |
|  | 4 ч   | Слово и предложение. Пунктуация   |
|  | 9 ч   | Развитие речи   |
| май  | 16 ч  | Повторение изученного в течение года  |
| <b>2 класс (170 ч)</b>   |       |   |
|  | 57    | <i>«Как устроен наш язык» (основы лингвистических знаний)</i>   |
| сентябрь   | 10 ч  | Фонетика и графика  |
| Сентябрь   | 5 ч   | Орфоэпия  |
|  | 6 ч   | Слово и предложение   |
| октябрь  | 19 ч  | Состав слова (морфемика)  |
| ноябрь   | 22 ч  | Лексика   |
| Декабрь-февраль  | 58 ч  | «Правописание» (формирование навыков грамотного письма)   |
| Март-апрель  | 34 ч  | «Развитие речи»   |
| май  | 21 ч  | Повторение  |
| <b>3 класс (170 ч)</b>   |       |   |
|  | 62ч   | <i>«Как устроен наш язык» (основы лингвистических знаний)</i>   |
| сентябрь   | 3 ч   | Фонетика и графика. Повторение изученного в 1-ом и 2-ом классах на основе фонетического разбора слова. Фонетический разбор слова.             |
|  | 4 ч   | Орфоэпия. Произношение звуков и сочетаний звуков, ударение в словах в соответствии с нормами современного русского литературного языка.       |
| сентябрь   | 4 ч   | Состав слова (морфемика). Повторение изученного во 2-ом классе на основе разбора слова по составу. Различение изменяемых и неизменяемых слов. |
| Сентябрь-октябрь   | 18 ч  | Синтаксис   |
| Ноябрь-  | 37 ч  | Морфология  |

|  |      |  |
|--|------|--|
| январь   |      |  |
| Январь-март  | 53 ч | «Правописание» (формирование навыков грамотного письма)  |
| Март-апрель  | 30 ч | «Развитие речи»  |
| май  | 25 ч | Повторение   |
| <b>4 класс (170 ч)</b>                                 |      |  |
| «Как устроен наш язык» (основы лингвистических знаний) |      |  |
| Сентябрь   | 2 ч  | Фонетика и графика. Повторение изученного на основе фонетического разбора слова.                                 |
|  | 1 ч  | Орфоэпия   |
|  | 1ч   | Орфоэпия   |
|  | 1 ч  | Состав слова (морфемика  |
|  | 48 ч | Морфология.  |
| сентябрь   | 6 ч  | Повторение основных признаков имени существительного и имени прилагательного на основе морфологического разбора. |
| Сентябрь-октябрь                                       | 27 ч | Глагол   |
| Ноябрь   | 7 ч  | Наречие: значение и употребление в речи. Морфологический разбор наречий.   |
| ноябрь   | 8 ч  | Имя числительное: общее значение.  |
| Декабрь  | 16 ч | Синтаксис  |
| Январь-март  | 52 ч | «Правописание» (формирование навыков грамотного письма)  |
| Март-апрель  | 29 ч | «Развитие речи»  |
| май  | 20 ч | Повторение   |