

Принято

на заседании педагогического совета
Протокол № 6 от 30.03.2017

Утверждено

приказом директора школы
№ 65 от 12.04.2017



**Положение
об организации индивидуального отбора при приёме
обучающихся для профильного обучения по образовательным
программам среднего общего образования в Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение «Уренская средняя
общеобразовательная школа №2» Уренского муниципального района
Нижегородской области**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации индивидуального отбора при приёме обучающихся для профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования МБОУ «Уренская СОШ №2» Уренского муниципального района Нижегородской области (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации индивидуального отбора при приёме обучающихся для профильного обучения по образовательным программам среднего общего образования и регламентирует порядок комплектования 10 профильных классов (групп) в МБОУ «Уренская СОШ №2» Уренского муниципального района Нижегородской области.

2. Порядок комплектования 10-х профильных классов

2.1. Комплектование 10-х профильных классов осуществляется на основании общественного и социального запроса, потребностей обучающихся и родителей (законных представителей).

2.2. При приёме обучающихся в 10 профильные классы остается безусловным выполнение требования законодательства о бесплатности и общедоступности среднего общего образования, гласность и открытость.

2.3. В 10 профильные классы МБОУ «Уренская СОШ №2» Уренского муниципального района Нижегородской области принимаются все обучающиеся, проживающие на территории Уренского муниципального района и имеющие право на получение среднего общего образования.

2.4. Индивидуальный отбор организуется в следующих случаях: при приеме в ОО для получения среднего общего образования при формировании

профильных классов; при переводе как внутри ОО, так и в иную ОО для получения среднего общего образования.

2.5. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора в профильные классы осуществляется МБОУ «Уренская СОШ №2» Уренского муниципального района Нижегородской области через официальный сайт, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания.

3. Организация приема документов для проведения индивидуального отбора

3.1. Для осуществления комплектования 10 профильных классов в срок до 15 июня текущего года создаются комиссии: приемная – для осуществления индивидуального отбора (прием и экспертиза документов, составление протокола по итогам 1, 2 этапа); предметные – для организации вступительных испытаний; конфликтная – рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов.

3.2. В состав комиссии могут входить зам. директора по УВР; учителя предметники; руководители предметных МО; представители коллегиальных органов управления ОО. Численность, состав, порядок создания и организация работы устанавливается локальным актом ОО.

3.3. Родители (законные представители) подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя руководителя образовательной организации не позднее 5 рабочих дней до даты начала проведения индивидуального отбора:

копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее;

копии документов, подтверждающих индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) в олимпиадах, конкурсах, соответствующих профилю обучения.

3.3. Приём и регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) обучающихся 9 классов, осуществляется секретарём МБОУ «Уренская СОШ №2» Уренского муниципального района Нижегородской области, ответственным за приём и регистрацию входящей корреспонденции, в журнале приёма заявлений по индивидуальному отбору.

3.4. Приём документов производится за 5 рабочих дней до начала отбора.

3.5. Принятие решения о зачислении производится в течение 7 рабочих дней с начала отбора.

3.6. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в образовательную организацию доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних и

размещается на информационном стенде и официальном сайте в течение 3 рабочих дней с момента издания распорядительного акта о зачислении обучающихся.

4. Индивидуальный отбор в классы профильного обучения

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся в классы профильного обучения МБОУ «Уренская СОШ №2» Уренского муниципального района Нижегородской области осуществляется по следующим критериям:

- результаты государственной итоговой аттестации;
- результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, из числа обучающихся, имеющих оценки "отлично" и "хорошо" по учебным предметам профильного обучения;
- индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- результаты вступительных испытаний.

4.2. Оценка результатов государственной итоговой аттестации определяется по выписке отметок как среднее арифметическое по всем учебным предметам по итогам освоения основного общего образования.

4.3. Оценка результатов государственной итоговой аттестации по предметам профильного обучения осуществляется по выписке отметок – за каждый учебный предмет оценки «хорошо» – 1 балл, оценки «отлично» - 2 балла.

4.4. Результаты индивидуальных учебных достижений определяются по следующим критериям:

- победитель/призер международного уровня – 10 баллов-за результат, 7 баллов за каждое участие;
- победитель/призер всероссийского уровня – 7 баллов-за результат, 5 баллов за каждое участие;
- победитель/призер регионального уровня – 5 баллов-за результат, 3 балла за каждое участие;
- победитель/призер муниципального уровня – 3 балла-за результат, 2 балла за каждое участие;
- победитель/призер школьного уровня – 1 балл за каждый результат;
- обладатели «Похвальных грамот за особые успехи в изучении отдельных предметов» - 1 балл за предмет.

4.5. Вступительные испытания проводятся в форме тестирования по предметам, выбранным для профильного обучения. Вступительное испытание оценивается по пятибалльной системе.

4.6. Баллы, полученные в результате экспертизы документов и вступительных испытаний суммируются.

4.7. На основании полученных баллов выстраивается рейтинг по мере убывания суммы баллов.

4.8. Рейтинг достижений обучающихся оформляется протоколом приемной комиссии в течение 1 рабочего дня после проведения 2 этапа индивидуального отбора.

4.9. Ознакомление с рейтингом достижений обучающихся осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня оформления протокола приемной комиссии.

4.10. Для зачисления обучающихся в классы профильного обучения родители (законные представители) обучающихся подают заявление о приеме в течение 7 рабочих дней со дня ознакомления с рейтингом достижений обучающихся и прилагают следующие документы:

оригинал аттестата об основном общем образовании;

оригиналы документов, подтверждающие индивидуальные учебные достижения.

4.11. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с рейтингом достижений обучающихся направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию образовательной организации.

4.12. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

4.13. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении обучающихся в образовательную организацию доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних и размещается на информационном стенде и официальном сайте ОО в течение 3 рабочих дней с момента издания распорядительного акта о зачислении обучающихся.